

証明書発行申請書

在

卒

墨田区立墨田中学校長 様

下記により証明書の発行を申請します。

申請日	令和 年 月 日	※申請する方は太枠の中のみ記入		
生徒氏名		申請者氏名 (保護者)		印
区分	在校生 ・ 卒業生	学年・組 ※在校生のみ記入	年 組	番
生年月日	昭和 平成 年 月 日	年齢		歳
住所				
電話番号				
卒業年月 ※卒業生のみ記入	昭和 ・ 平成 年 月	卒業時のクラス ※卒業生のみ記入	3年	組

申請理由 (該当するものに○をつける)	
転校	留学 保護者勤務先へ提出
進学	就職 その他 ()

証明書種別	発行枚数	発行番号	割印	発行番号	割印	発行番号	割印
在学証明書	通						
卒業証明書	通						
成績証明書	通						
	通						
【学校処理欄】		担当者	印	発行年月日	令和 年 月 日		
副校長	印	担任	印	月 日	教務	印	月 日